

LIIKEHUONEISTON VUOKRASOPIMUS

1. OSAPUOLET

Vuokranantaja

Nimi Kiinteistö Oy Lahden Heinlammintie 61	Y-tunnus tai syntymäaika 2437235-1	
Lähiosoite Heinlammintie 61	Postinumero 15230	Postitoimipaikka Lahti
Vuokranantajan yhteyshenkilö Heimo Potinkara	Puhelin 050 551 3600	Sähköposti heimo.potinkara@gmail.com

Vuokralainen

Nimi Tampereen kaupunki, Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka	Y-tunnus tai syntymäaika	
Lähiosoite Frenckellinaukio 2 B, PL 487	Postinumero 33101	Postitoimipaikka Tampere
Vuokralaisen yhteyshenkilö Henri Lievonen, kiinteistöpäällikkö	Puhelin 041 730 5812	Sähköposti henri.lievonen@tampere.fi

2. VUOKRAUSKOHDE

Lähiosoite Multisillankatu 1	Postinumero 33850	Postitoimipaikka Tampere
Vuokrattavat tilat Koko kiinteistö	Pinta-ala noin m ² 475 m ²	
<input type="checkbox"/> Pinta-alaa ei ole tarkistusmitattu.		
<input checked="" type="checkbox"/> Vuokran määrittelyssä ei ole käytetty perusteena ainoastaan pinta-alaa.		
<input type="checkbox"/> Vuokrauskohte on merkitty liitteessä _____ olevaan piirrokseen.		
Vuokralaisen käytössä olevat yhteiset tilat	Yksinomaan vuokralaisen käytössä olevat muut tilat	
Käyttötarkoitus Nuorisotoiminta		
<ul style="list-style-type: none">Vuokralainen sitoutuu noudattamaan yllä mainittua käyttötarkoitusta ja harjoittamaan ainoastaan yllä määriteltyä toimintaa.Käyttötarkoituksesta ja sovitusta toiminnasta ei saa poiketa ilman vuokranantajan kirjallista suostumusta.Vuokralainen vastaa oman toimintansa huoneistolle asettamien vaatimusten täyttämisestä.Vuokralainen on velvollinen antamaan vuokranantajalle tämän pyytämät tarpeelliset tiedot harjoitetun toiminnan ja muiden edellä mainittujen seikkojen tarkastamiseksi vuokranantajan asettamassa kohtuullisessa määräajassa.		
<input checked="" type="checkbox"/> Vuokralainen on todennut huoneiston laitteineen olevan siinä kunnossa, kuin paikalliset olosuhteet huomioon ottaen kohtuudella voi vaatia ja hyväksyy sen siinä kunnossa kuin se nyt on.		
<input type="checkbox"/> Huoneiston kunnosta vuokrasuhteen alkaessa ja päättyessä on sovittu liitteessä _____.		
<input type="checkbox"/> Huoneiston ylläpidosta vuokrasuhteen aikana on sovittu liitteessä _____.		

3. MUUTOSTYÖT

<input checked="" type="checkbox"/> Vuokralainen ei saa suorittaa muutos- tai parannustyöitä ilman vuokranantajan kirjallista lupaa.
<input type="checkbox"/> Vuokralaiselle on annettu lupa liitteessä _____ mainittuihin muutoksiin.
<input type="checkbox"/> Osapuolet ovat sopineet, että huoneistossa tehdään ennen vuokrasuhteen alkamista liitteessä _____ mainitut muutostyöt.
<input type="checkbox"/> Muutostöiden rahoittamiseksi vuokralainen maksaa lisävuokraa liitteessä _____ olevan maksutaulukon mukaisesti.

4. VUOKRA-AIKA

<input checked="" type="checkbox"/> Toistaiseksi voimassa oleva sopimus	Alkamispäivä 1.1.2024	
Irtisanomisaika vuokralaisella <u>2</u> kk ja vuokranantajalla <u>2</u> kk.		
Sopimuksen ensimmäinen mahdollinen irtisanomisajan alkamispäivä on _____.		
Vuokrasopimuksen irtisanomisaika lasketaan sen kalenterikuukauden viimeisestä päivästä, jonka aikana irtisanominen on suoritettu.		
<input type="checkbox"/> Määräaikainen sopimus	Alkamispäivä	Päätymispäivä
Sopimuksen jatkamisesta nyt sovitun vuokrakauden päätyttyä on ilmoitettava _____ kuukautta ennen vuokrakauden päättymistä.		

5. VUOKRA

Euro / kk 3 325,00 eur / kk	Vuokranmaksukausi <input checked="" type="checkbox"/> Kalenterikuukausi <input type="checkbox"/> Muu, mikä
<input type="checkbox"/> Huoneistosta on hakeuduttu arvonlisäverovelvolliseksi. <input checked="" type="checkbox"/> Sovittuun vuokraan lisätään arvonlisävero kulloinkin voimassa olevan verokannan mukaisesti.	
Eräpäivä <input type="checkbox"/> LHVL:n mukainen <input checked="" type="checkbox"/> Muu, mikä kk 5 päivä	Viivästyskorko <input checked="" type="checkbox"/> Korkolain mukainen <input type="checkbox"/> Muu, mikä
Vuokranmaksutili (IBAN) FI16 3131 1001 0212 31 Handelsbanken	
Erilliskorvaukset ja niiden korottaminen (esim. vesi-, sähkö- ja autopaikkamaksu) Vuokra sisältää kiinteistön normaalin ylläpidon, piha- ja kulkualueiden lumi- ja hiekoitustyöt, sekä jätehuollon 660l astia, tyhjennys 2 x kk. Vuokralainen maksaa sähkön (sähkölämmitys), siivouksen, sekä tietoliikenne/vartiointi kulut. Lisäksi vuokranantaja laskuttaa kaksi kertaa vuodessa vesilaskun toteutuneen kulutuksen mukaan.	

6. VUOKRAN KOROTTAMINEN

<input type="checkbox"/> Vuokraa korotetaan vuosittain indeksin mukaisesti, kuitenkin vähintään _____ prosenttia.	Vuokra sidotaan <input type="checkbox"/> Elinkustannusindeksi <input type="checkbox"/> Muu, mikä	
Perusindeksin julkaisukuukausi ja -vuosi	Pisteluku	Tarkistusajankohta/-kohdat
<input type="checkbox"/> Vuokraa korotetaan vuosittain _____ (pvm) _____ prosenttia. <input type="checkbox"/> Vuokraa korotetaan vuosittain _____ (pvm) _____ euroa. <input type="checkbox"/> Muu peruste		
Julkisen viranomaisen tämän sopimuksen tekemisen jälkeen määräämät mahdolliset uudet verot ja maksut voidaan vuokranantajan ilmoituksesta lisätä vuokraan. Vuokralaisen osuus kiinteistölle määrättävästä verosta tai maksusta lasketaan saman prosenttiosuuden mukaan, kuin vuokralaisen käytössä olevan tilan huoneistoalan suhde on kiinteistön rakennusten koko huoneistoalasta.		

7. VUOKRAENNAKKO

<input type="checkbox"/> Vuokralainen maksaa vuokraennakkoa	Ennakon määrä	Ennakon maksupäivä
Ennako hyvitetään	<input type="checkbox"/> Ensimmäisistä vuokrista	<input type="checkbox"/> Viimeisistä vuokrista

8. VAKUUS

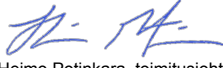
<input type="checkbox"/> Tämän sopimuksen veloitteiden täyttämisen vakuudeksi toimitetaan vakuus.	Vakuus ja sen arvo	Viimeinen toimituspäivä
Vakuuden antaja	<input type="checkbox"/> Vuokranantaja	<input type="checkbox"/> Vuokralainen

9. HUONEISTON VUOKRAOIKEUDEN SIIRTÄMINEN

<input checked="" type="checkbox"/> Vuokralainen ei saa ilman vuokranantajan kirjallista lupaa siirtää vuokraoikeuttaan tai luovuttaa huoneiston tai sen osan hallintaa toiselle eikä ottaa huoneistoon alivuokralaisia. Tämä koskee myös liikkeen luovutustilannetta.
--

Vuokralainen on velvollinen hoitamaan huoneistoa huolellisesti ja huolehtimaan siitä, että huoneiston käyttäjät noudattavat kiinteistön järjestysmääräyksiä ja muita huoneiston käyttöön sisältyviä määräyksiä sekä mitä muutoin terveyden, siisteyden ja järjestyksen säilyttämiseksi on säädetty ja määrätty.

10. PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUS

Ellei sopimuksessa tai liitteissä ole muuta sovittu, sopimukseen sovelletaan lakia liikehuoneiston vuokraamisesta (LHVL 482/95). Tämä sopimus on laadittu ja allekirjoitettu kahtena samanasaisena alkuperäiskappaleena, yksi kummallekin osapuolelle.	
Paikka ja päivämäärä 18.10.2023	Tämä sopimus sitoo vuokranantajaa heti ja vuokralaista, kun vuokrauksesta tehty viranhaltijapäätös on lainvoimainen.
Vuokranantajan allekirjoitus ja nimenselvennys  Heimo Potinkara, toimitusjohtaja	Vuokralaisen allekirjoitus ja nimenselvennys Virpi Ekholm, kiinteistöjohtaja

Allekirjoitukset molempiin kappaleisiin erikseen.

Tyhjennä lomake

Toimitilat.fi